



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA



GRAD OSIJEK

Upravni odjel za financije i
nabavu

KLASA: 406-09/21-01/20

URBROJ: 2158/01-09-00/03-21-2

Osijek, 25.2.2021.

Poziv za dostavu ponuda

Predmet nabave	Otkup Microsoft OVS licenci: OfficeProPlus 2019 ALNG OLV D Each Ent, 5 komada SQLSvrStdCore 2019 ALNG OLV 2Lic D Each AP CoreLic, 4 komada WinSvrDCCore 2019 ALNG OLV 16Lic D Each AP CoreLic 2 komada WINENTLTSC 2019 ALNG Upgrd OLV D Each Ent BuyOut 5 komada
Procijenjena vrijednost nabave	128.000,00 kn bez PDV-a
Osoba zadužena za kontakt:	Domagoj Klobučar, 031/229-139, nabava@osijek.hr
Mjesto isporuke:	Grad Osijek, F. Kuhača 9, Osijek
Rok isporuke:	2 tjedna od sklapanja ugovora/izdavanje narudžbenice
Sadržaj ponude:	<ol style="list-style-type: none">1. Popunjen ponudbeni list2. Troškovnik <p>Ponudbeni list i troškovnik moraju biti u potpunosti popunjeni.</p>
Način dostave ponude:	Poštom na adresu: Grad Osijek, Kuhačeva 9, 31000 Osijek, Upravni odjel za financije i nabavu uz obveznu naznaku „Ponuda, ne otvaraj“, poziva na KLASU i URBROJ ovog poziva, naziv ponuditelja te predmeta nabave ili na e-mail: nabava@osijek.hr . Ukoliko se ponuda dostavlja putem e-pošte mora biti potpisana, ovjerena te skenirana. Svi eventualni traženi prilozi moraju biti skenirani.
Rok za dostavu ponude:	Ponuda mora biti zaprimljena, bez obzira na način dostave, do 8.3.2021. do 09:00 sati
Kriterij za odabir ponude:	Najniža cijena u kunama. Naručitelj ne može koristiti pravo na pretporez te uspoređuje cijenu ponude sa PDV-om.
Rok valjanosti ponude	60 dana od dana isteka roka dostavu ponuda.

Rok, način i uvjeti plaćanja: Plaćanje po računu vršit će se u roku do 30 (trideset) dana od dana primitka i ovjere računa od strane stručne osobe Naručitelja.

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati odabranog ponuditelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima. Izvršitelj je obavezan izdavati, a naručitelj zaprimati i obrađivati te izvršiti plaćanje i elektroničkih računa i pratećih isprava izdanih sukladno europskoj normi u zakonski propisanom, strukturiranom formatu, a sve sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Prilozi:

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik

Pročelnik:

David Krmpotić, univ.spec.oec.

