



REPUBLIKA HRVATSKA  
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA



GRAD OSIJEK

Upravni odjel za financije i  
fondove Europske unije

KLASA: 406-09/23-01/98

URBROJ: 2158-1-16/3-23-2

Osijek, 26.07.2023.

### Poziv za dostavu ponuda

**Predmet nabave:** Izgradnja nerazvrstane ceste-pristup Zgradi 1. Gospodarskog centra Osijek - dio pješačko biciklistička staza, hortikultura i javna rasvjeta sukladno glavnom projektu i troškovniku.

**Procijenjena vrijednost nabave** 55.328,00 eura bez PDV-a

**Količina:** Količina predmeta nabave određena je troškovnikom koji se prilaže uz ovaj poziv.

**Osoba zadužena za kontakt:** Branko Belić, Domagoj Dvoržak 031/229-229,  
[nabava@osijek.hr](mailto:nabava@osijek.hr)

**Mjesto izvođenja radova:** k.č. 9701/6, 9700/21, 9700/22, 9701/8 k.o. Osijek,

**Rok izvođenja radova:** 70 dana od dana uvođenja u posao

**Troškovnik:** Troškovnik mora biti u potpunosti popunjen. Ponuditelj je dužan ponuditi tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene (zaokružene na dvije decimale) za sve stavke u troškovniku. Jedinične cijene stavke i ukupna cijena stavke upisuju se u kunama, bez poreza na dodanu vrijednost. Ukoliko određenu stavku troškovnika ponuditelj neće naplaćivati, odnosno, ukoliko ju nudi besplatno ili je ista uračunata u cijenu neke druge stavke, ponuditelj je u troškovniku za istu stavku obvezan upisati iznos „0,00“.

Ponuditelj ne smije mijenjati izvorni sadržaj Troškovnika, a koji se odnosi na tekstualni opis stavke, jedinicu mjere ili količinu stavke u Troškovniku. Ukoliko ponuditelj promijeni tekstualni opis stavke, jedinicu mjere ili količinu stavke takva ponuda će se odbiti.

U pojedinim stavkama troškovnika kao količina navedeno je 0. Te stavke ponuditelji nisu obvezni ispuniti.

**U troškovniku javne rasvjete stavke 3.1. i 3.2. ponuditelj je dužan upisati vrstu i tip svjetiljke koju nudi.**

**Naručitelj može od ponuditelja zatražiti dokaz da ponuđena rasvjetna tijela imaju karakteristike tražene troškovnikom. Navedeno se dokazuje:**

- Izjavom proizvođača (na hrvatskom jeziku) o ispunjavanju minimalnih tehničkih karakteristika rasvjetnih tijela definiranih u Troškovniku koja mora biti ovjerena od strane ovlaštene osobe - ovlaštenu inženjer elektrotehnike upisane u Hrvatsku komoru inženjera elektrotehnike (HKIE) i
- Elaboratom rasvjetnih tijela izrađen po ovlaštenom projektantu upisan u Hrvatsku komoru inženjera elektrotehnike (HKIE). Elaborat jednakovrijednosti sadrži potrebne svjetlotehničke izračune koji dokazuju da se s predloženim jednakovrijednim rasvjetnim tijelom ispunjavaju sve Projektom predviđene svjetlotehničke veličine ili se ostvaruje i njihovi bolji iznosi. Predmetne svjetlotehničke izračune potrebno je dostaviti u pdf. formatu i u otvorenom RELUX, DIALUX, ili jednakovrijednom formatu. Uz izračun potrebno je dostaviti i svjetlotehničke krivulje ponuđenih svjetiljki u elektronskom obliku (LDT format, ispitni protokol akreditiranog laboratorija prema standardu IES LM-79-08 i normi HRN EN 13032-1 ili jednakovrijedno) kako bi Investitor mogao provjeriti da li ponuđena svjetiljka zadovoljava tražene kriterije. Za tražene LDT krivulje potrebno je dostaviti akreditaciju laboratorija koji je izvršio snimanje istih (prema HRN EN ISO/IEC 17025 ili jednakovrijedno. Iz navedenog treba biti razvidno da nuđena svjetiljka zadovoljava tražene svjetlotehničke vrijednosti prema zahtjevima definiranim u Troškovniku.

**Tehnička i stručna sposobnost ponuditelja:**

Ponuditelj mora dokazati da je uspješno izvršio jedan ugovor na istim ili sličnim radovima, u minimalnoj vrijednosti od 50.000,00 eura bez PDV-a, što dokazuje popisom ugovora.

Radovima istim ili sličnim predmetu nabave smatraju se radovi na izgradnji ili rekonstrukciji ili sanaciji objekata niskogradnje.

Naručitelj zadržava pravo provjere podataka iz dostavljenog popisa.

**Sadržaj ponude:**

1. Popunjen ponudbeni list
2. Popunjen troškovnik
3. Dokazi sposobnosti

Ponudbeni list i troškovnik moraju biti u potpunosti popunjeni. Ponuditelji ni na koji način ne smiju mijenjati stavke troškovnika i ponudbenog lista.

**Način dostave ponude:**

Isključivo putem elektronske pošte na adresu [nabava@osijek.hr](mailto:nabava@osijek.hr).

Ponuda mora biti potpisana elektroničkim potpisom ili potpisana od strane odgovorne osobe, ovjerena te skenirana.

Troškovnik se dostavlja u izvornom obliku u excelu. Svi eventualni traženi prilozi moraju biti skenirani.

Ponuda ne smije biti u zip. formatu. Ukoliko se ponuda dostavlja u zip formatu naručitelj ne odgovara za pravovremeno zaprimanje takve ponude jer zip. format zbog sigurnosnih razloga često bude blokiran na adresi e-pošte naručitelja.

**Rok za dostavu ponude:** Ponuda mora biti zaprimljena, bez obzira na način dostave, **do 9.8.2023. do 09:00 sati**

**Način određivanja cijene ponude:** Cijena ponude izražava se u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uključeni svi troškovi i popusti. Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.

Cijena iz ponude je fiksna i nepromjenjiva.

U cijenu rada mora biti uključen sav trošak za izvođenje predmetnih radova.

**Kriterij za odabir ponude:** Najniža cijena. Naručitelj u konkretnom slučaju ne može koristiti pravo na odbitak pretporeza te uspoređuje cijenu ponude sa PDV-om.

**Rok valjanosti ponude** 60 dana od dana isteka roka dostavu ponuda.

**Rok, način i uvjeti plaćanja:** Odabrani ponuditelj će za izvedene radove ispostavljati račune, odnosno privremene i okončanu situaciju. Plaćanje po računu vršit će se u roku do 30 (trideset) dana od dana primitka i ovjere računa od strane stručne osobe Naručitelja.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (Narodne novine br. 94/18), odabrani ponuditelj treba Naručitelju izdati i dostaviti isključivo elektronički račun. Sukladno navedenom zakonu, Naručitelj je osigurao uvjete za zaprimanje elektroničkog računa.

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati odabranog ponuditelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima

**Prilozi:**

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik
3. Prijedlog ugovora
4. Glavni projekt

Pročelnik:

dr.sc. David Krmpotić

