

Na temelju članka 34. stavka 1. točke 5. i 11. Statuta Grada Osijeka (Službeni glasnik Grada Osijeka br. 6/01, 3/03, 1A/05, 8/05, 2/09, 9/09, 13/09, 9/13, 12/17, 2/18, 2/20, 3/20, 4/21, 5/21-pročišćeni tekst, 8/24), članka 13. stavka 1. Općeg programa poticanja razvoja poduzetništva Grada Osijeka (Službeni glasnik Grada Osijeka br. 9/24) i članka 1. stavka 1. Odluke o raspisivanju Javnog poziva za dodjelu potpora iz Općeg programa poticanja razvoja poduzetništva Grada Osijeka u 2024. – POT-OS-2024 (KLASA: 402-01/24-01/140, URBROJ: 2158-1-02-24-6) od 17. lipnja 2024. Gradonačelnik Grada Osijeka raspisuje

**JAVNI POZIV
za dodjelu potpora iz Općeg programa poticanja razvoja poduzetništva
Grada Osijeka u 2024. –
POT-OS-2024**

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet ovog javnog poziva je dodjela bespovratnih potpora u skladu s uvjetima Općeg programa poticanja razvoja poduzetništva Grada Osijeka, kojim se provode mjere s ciljem jačanja konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu te podizanja razine poduzetničkih znanja i vještina (u daljnjem tekstu: Javni poziv).

U okviru Javnog poziva realiziraju se sljedeće mjere:

1. Potpore za pokretanje gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika
2. Potpore za nabavu i ugradnju strojeva i opreme
3. Potpore za certificiranje proizvoda i procesa
4. Potpore tradicijskim i umjetničkim obrtima
5. Potpore za izradu projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije
6. Potpore za izlaganje na sajmovima i odlazak na sajmove i konferencije kao posjetitelj
7. Potpore za stručno obrazovanje i osposobljavanje zaposlenika
8. Potpore za digitalizaciju poslovanja.

Potpore koje se dodjeljuju na temelju Javnog poziva su potpore male vrijednosti u skladu s pravilima Uredbe Komisije (EU) 2023/2831, od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L 2023/2831).

II. KORISNICI POTPORA

Korisnici potpora mogu biti mikro, mali i srednji poduzetnici, isključivo trgovačka društva, obrti, zadruge i samostalne djelatnosti, koji su zakonom kojim se uređuje poticanje razvoja malog gospodarstva definirani kao subjekti malog gospodarstva.

Pravo na podnošenje prijave nemaju poduzetnici u stečaju ili u postupku predstečajne nagodbe, odnosno poduzetnici u postupku likvidacije.

III. UVJETI ZA DODJELU POTPORE

Prijavu za dodjelu sredstava potpore mogu podnijeti mikro, mala i srednja poduzeća, isključivo trgovačka društva, obrti, zadruge i samostalne djelatnosti:

- koji imaju sjedište na području grada Osijeka, a obrti i samostalne djelatnosti i sjedište i prebivalište na području grada Osijeka

- koji su ulaganje izvršili na području grada Osijeka
- koji su neovisni u poslovanju u smislu zakona kojim je uređeno poticanje razvoja malog gospodarstva
- koji imaju najmanje jednog zaposlenog
- koji nemaju evidentiran dug po osnovi javnih davanja o kojima službenu evidenciju vodi Porezna uprava
- koji na dan provjere stanja duga nemaju evidentiran dug prema Gradu Osijeku o kojima službenu evidenciju vodi Grad Osijek. Podnositelji prijave nisu dužni priložiti evidenciju o dugu te će nadležni upravni odjel provjeriti stanje duga
- koji ispunjavaju uvjete utvrđene Uredbom Komisije (EU) 2023/2831, od 13. prosinca 2023. o primjeni članaka 107. i 108. Ugovora o funkcioniranju Europske unije na de minimis potpore (Službeni list Europske unije, L 2023/2831)
- nad kojima nije otvoren stečajni postupak, postupak predstečajne nagodbe ili postupak likvidacije i koji trenutno nije u blokadi.

Potpore se dodjeljuju za pokriće dijela troškova izvršenog ulaganja, a porez na dodanu vrijednost (u daljnjem tekstu: PDV) nije prihvatljiv trošak.

Troškovi za kupnju materijala u smislu repromaterijala za pružanje usluge ili izradu proizvoda koji prijavitelj u sklopu svog poslovanja prodaje nisu prihvatljiv trošak.

Sredstva potpore po pojedinoj mjeri u okviru Javnog poziva dodjeljuju se za troškove nastale od 01.01.2023. do najkasnije 10 dana do podnošenja prijave na Javni poziv.

Ako je prijavitelj ostvario potporu za određeni trošak po prošlogodišnjem javnom pozivu Grada Osijeka za dodjelu potpora poduzetnicima, isti trošak nije prihvatljiv za financiranje po ovom javnom pozivu.

Prijava istog troška u različitim mjerama nije prihvatljiva.

Dvostruko financiranje istog troška nije prihvatljivo.

U slučaju da korisnik potpore stekne pravo na potporu u trenutku kada po ovom javnom pozivu preostane manji iznos sredstava od pripadajućeg iznosa potpore, korisniku će se dodijeliti potpora u visini preostalog iznosa planiranih sredstava, a prijave pristigle nakon utroška sredstava neće se razmatrati.

Prijave se podnose u elektroničkom obliku, a E – prijavnom obrascu potrebno je priložiti svu navedenu dokumentaciju za dodjelu potpora po pojedinoj mjeri.

Dokumenti koji se predaju u sklopu elektroničke prijave mogu biti u .doc, .docx, .xls i .pdf formatu datoteke.

Rok za razmatranje prijava je minimalno tri mjeseca ovisno o broju pristiglih prijava te u skladu s dinamikom obrade prijava.

IV. MJERE ZA DODJELU POTPORA

Potpore se dodjeljuju prema uvjetima određenim za provedbu pojedine mjere kako slijedi:

1. Potpore za pokretanje gospodarskih aktivnosti poduzetnika početnika

Potpore se dodjeljuju poduzetnicima početnicima pri pokretanju gospodarske aktivnosti za troškove nabave novih strojeva, opreme i alata za obavljanje osnovne djelatnosti te unutarnje uređenje poslovnog prostora (uključujući i unutarnje građevinske radove), u visini od 75% troškova (bez PDV-a), a najviše do 5.000,00 eura.

Poduzetnikom početnikom smatra se gospodarski subjekt koji je upisan u odgovarajući registar u razdoblju ne dužem od 2 godine do dana podnošenja prijave na Javni poziv.

Troškovi za kupnju vozila, mobilnih uređaja i gadgeta (naprava/uređaja), najma poslovnog prostora, troškovi osnivanja odnosno registracije i osnivački kapital za trgovačka društva, troškovi nabave rabljenih strojeva, opreme i alata nisu prihvatljivi troškovi za dodjelu potpore. Iznimno u slučaju ako su mobilni uređaji i gadgeti (naprave/uređaji) nužni za obavljanje osnovne djelatnosti, mogu biti prihvatljiv trošak, a korisnik mora potkrijepiti dokazom, kao što je opis aktivnosti za koju je ovakva vrsta opreme nužna za obavljanje osnovne djelatnosti, opisu priložiti fotografije i sl.

Prijavitelji na ovu mjeru dužni su priložiti fotografije unutarnjeg uređenja poslovnog prostora, strojeva, opreme i alata za koje traže potporu (za strojeve, opremu i alate koji su dio proizvodnog procesa, potrebno je priložiti fotografiju na kojoj je vidljivo da je predmetni stroj, oprema ili alat ugrađen u proizvodni proces ili pogon).

Prijave se podnose putem E-prijavnog obrasca, kojem se prilaže:

1. Obrazac za specifični dio
2. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilaže i podnositelj prijave koji do sada nije koristio potpore male vrijednosti, Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
3. Skupna izjava (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
4. Izjava o povezanim osobama (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
5. Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat. Ako prijavitelj nema povezanih osoba ili nisu koristile potpore male vrijednosti zaokružiti N/P pri dnu obrasca te staviti potpis i pečat, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
6. izvadak iz sudskog/obrtnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave, a za samostalne djelatnosti dokaz iz kojega je razvidno da se sjedište i prebivalište nalazi na području grada Osijeka,
7. preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva, izvadak iz obrtnog registra za obrte,
8. tablica popisa računa u Excel formatu (isključivo priložiti Excel format tablice)
9. računi izdani u razdoblju od 01.01.2023. do najkasnije 10 dana do podnošenja prijave na Javni poziv od strane pravne osobe/obrtnika za troškove nabave strojeva, opreme, alata za obavljanje osnovne djelatnosti i unutarnjeg uređenja poslovnog prostora te izvod iz žiro računa ili ispis iz žiro računa (ispis ovjeren od strane banke) kojim se dokazuje izvršeno plaćanje istih. U slučaju da je plaćanje izvršeno putem kredita te da je banka izvršila plaćanje direktno prema dobavljaču, potrebno je dostaviti ugovor o kreditu i dokaz da je banka izvršila plaćanje. Uz račune za proizvode/usluge iz inozemstva obvezno je priložiti kratak opis proizvoda/usluge na hrvatskom jeziku. Računi čiji ukupni iznos bude manji od 200,00 eura (bez PDV-a), neće se priznavati. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom trošenju sredstava. Nalog za plaćanje, potvrda o izvršenom plaćanju, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju. Priznaju se isključivo računi izdani od strane pravnih osoba ili obrta. Potpora se ne može ostvariti na temelju priloženog sklopljenog Ugovora o kupnji umjesto računa izdanog od strane pravne osobe ili obrta,
10. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave, osim ako je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza u skladu s posebnim propisima,



11. preslika obrasca JOPPD (Izvješće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obavezna osiguranja, stranica A i B) - zadnji dostupan (ne stariji od dva mjeseca od trenutka predaje prijave) i potvrda Porezne uprave o njegovom zaprimanju. JOPPD obrazac i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju nisu u obvezi dostavljati paušalni obrti/ samostalne djelatnosti koji imaju jednog zaposlenog, a nije im dostupan JOPPD obrazac,
12. izjava vlasnika obrta/ samostalne djelatnosti ukoliko je jedini zaposleni u obrtu/samostalnoj djelatnosti (samo oni kojima nije dostupan JOPPD obrazac),
13. fotografije unutarnjeg uređenja poslovnog prostora, strojeva, opreme i alata za koje se traži potpora.

2. Potpore za nabavu i ugradnju strojeva i opreme

Potpore se dodjeljuju za troškove kupnje i ugradnje novih strojeva i opreme, a za obavljanje glavne djelatnosti u visini od 50% troškova (bez PDV-a), a najviše do 8.000,00 eura.

Ovu mjeru mogu koristiti gospodarski subjekti čija je glavna djelatnost prema Nacionalnoj klasifikaciji djelatnosti 2007.- NKD 2007. registrirana za: Prerađivačka industrija područje C od odjeljka 10 do 33, Ostale uslužne djelatnosti područje S odjeljak 95 i odjeljak 96, osim razreda 96.03 i 96.09 koji nisu prihvatljivi prijavitelji u sklopu ove mjere, a mjeru mogu koristiti i gospodarski subjekti registrirani za: Informacije i komunikacije područje J odjeljak 62 i odjeljak 63.

Troškovi nabave i najma prijevoznih sredstava i velikih radnih strojeva u području građevinarstva i transporta (kao što su strojevi za iskope i zemljane radove, strojevi za bušenje, strojevi za ravnjanje i nabijanje zemlje i sl.) te troškovi nabave mobilnih uređaja i gadgeta (naprava/uređaja) nisu prihvatljivi troškovi. Iznimno u slučaju ako su mobilni uređaji i gadgeti (naprave/uređaji) nužni za obavljanje osnovne djelatnosti, mogu biti prihvatljiv trošak, a korisnik mora potkrijepiti dokazom, kao što je opis aktivnosti za koju je ovakva vrsta opreme nužna za obavljanje osnovne djelatnosti, opisu priložiti fotografije i sl.

Prijavitelji na ovu mjeru dužni su priložiti fotografije strojeva i opreme za koje traže potporu (za strojeve i opremu koji su dio proizvodnog procesa, potrebno je priložiti fotografiju na kojoj je vidljivo da je predmetni stroj ili oprema ugrađena u proizvodni proces ili pogon).

Prijave se podnose putem E-prijavnog obrasca, kojem se prilaže:

1. Obrazac za specifični dio
2. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilaže i podnositelj prijave koji do sada nije koristio potpore male vrijednosti, Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
3. Skupna izjava (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
4. Izjava o povezanim osobama (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
5. Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat. Ako prijavitelj nema povezanih osoba ili nisu koristile potpore male vrijednosti zaokružiti N/P pri dnu obrasca te staviti potpis i pečat, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
6. izvadak iz sudskog/obrnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave, a za samostalne djelatnosti dokaz iz kojega je razvidno da se sjedište i prebivalište nalazi na području grada Osijeka,
7. preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva, izvadak iz obrtnog registra za obrte,



8. tablica popisa računa u Excel formatu (isključivo priložiti Excel format tablice)
9. računi izdani u razdoblju od 01.01.2023. do najkasnije 10 dana do podnošenja prijave na Javni poziv od strane pravne osobe/obrtnika za troškove nabave strojeva, opreme, alata za obavljanje osnovne djelatnosti i unutarnjeg uređenja poslovnog prostora te izvod iz žiro računa ili ispis iz žiro računa (ispis ovjeren od strane banke) kojim se dokazuje izvršeno plaćanje istih. U slučaju da je plaćanje izvršeno putem kredita te da je banka izvršila plaćanje direktno prema dobavljaču, potrebno je dostaviti ugovor o kreditu i dokaz da je banka izvršila plaćanje. Uz račune za proizvode/usluge iz inozemstva obvezno je priložiti kratak opis proizvoda/usluge na hrvatskom jeziku. Računi čiji ukupni iznos bude manji od 200,00 eura (bez PDV-a), neće se priznavati. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom trošenju sredstava. Nalog za plaćanje, potvrda o izvršenom plaćanju, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju. Priznaju se isključivo računi izdani od strane pravnih osoba ili obrta. Potpora se ne može ostvariti na temelju priloženog sklopljenog Ugovora o kupnji umjesto računa izdanog od strane pravne osobe ili obrta,
10. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave, osim ako je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza u skladu s posebnim propisima,
11. preslika obrasca JOPPD (Izvješće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obavezna osiguranja, stranica A i B) - zadnji dostupan (ne stariji od dva mjeseca od trenutka predaje prijave) i potvrda Porezne uprave o njegovom zaprimanju. JOPPD obrazac i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju nisu u obvezi dostavljati paušalni obrti/ samostalne djelatnosti koji imaju jednog zaposlenog, a nije im dostupan JOPPD obrazac,
12. izjava vlasnika obrta/ samostalne djelatnosti ukoliko je jedini zaposleni u obrtu/samostalnoj djelatnosti (samo oni kojima nije dostupan JOPPD obrazac),
13. fotografije unutarnjeg uređenja poslovnog prostora, strojeva, opreme i alata za koje se traži potpora.

3. Potpore za certificiranje proizvoda i procesa

Potpore se dodjeljuju za troškove uvođenja i implementacije sustava upravljanja kvalitetom i certificiranje sukladnosti vlastitih proizvoda prema hrvatskim i europskim normama i smjernicama, kao i troškove nadzora nad certifikatom u visini od 50% troškova (bez PDV-a), a najviše do 2.000,00 eura.

Prijave se podnose putem E-prijavnog obrasca, kojem se prilaže:

1. Obrazac za specifični dio
2. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilaže i podnositelj prijave koji do sada nije koristio potpore male vrijednosti, Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
3. Skupna izjava (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
4. Izjava o povezanim osobama (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
5. Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat. Ako prijavitelj nema povezanih osoba ili nisu koristile potpore male vrijednosti zaokružiti N/P pri dnu obrasca te staviti potpis i pečat, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),



6. izvadak iz sudskog/obrotnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave, a za samostalne djelatnosti dokaz iz kojega je razvidno da se sjedište i prebivalište nalazi na području grada Osijeka,
7. preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva, izvadak iz obrtnog registra za obrte,
8. tablica popisa računa u Excel formatu (isključivo priložiti Excel format tablice)
9. računi izdani u razdoblju od 01.01.2023. do najkasnije 10 dana do podnošenja prijave na Javni poziv od strane pravne osobe/obrtnika za troškove uvođenja sustava upravljanja kvalitetom i certificiranja vlastitih proizvoda te izvod iz žiro računa ili ispis iz žiro računa (ispis ovjeren od strane banke) kojim se dokazuje izvršeno plaćanje istih. U slučaju da je plaćanje izvršeno putem kredita te da je banka izvršila plaćanje direktno prema dobavljaču, potrebno je dostaviti ugovor o kreditu i dokaz da je banka izvršila plaćanje. Uz račune iz inozemstva obvezno priložiti kratak opis na hrvatskom jeziku. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom trošenju sredstava. Nalog za plaćanje, potvrda o izvršenom plaćanju, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju. Priznaju se isključivo računi izdani od strane pravnih osoba ili obrta. Potpora se ne može ostvariti na temelju priloženog sklopljenog Ugovora o kupnji umjesto računa izdanog od strane pravne osobe ili obrta,
10. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave, osim ako je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza u skladu s posebnim propisima,
11. preslika obrasca JOPPD (Izvjешće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obavezna osiguranja, stranica A i B) - zadnji dostupan (ne stariji od dva mjeseca od trenutka predaje prijave) i potvrda Porezne uprave o njegovom zaprimanju. JOPPD obrazac i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju nisu u obvezi dostavljati paušalni obrti/ samostalne djelatnosti koji imaju jednog zaposlenog, a nije im dostupan JOPPD obrazac,
12. izjava vlasnika obrta/ samostalne djelatnosti ukoliko je jedini zaposleni u obrtu/samostalnoj djelatnosti (samo oni kojima nije dostupan JOPPD obrazac),
13. preslika certifikata.

4. Potpore tradicijskim i umjetničkim obrtima

Potpore se dodjeljuju obrtnicima tradicijskih i umjetničkih obrta za troškove nabave alata i opreme te uređenja poslovnog prostora (uključujući i unutarnje građevinske radove) u visini od 75% troškova (bez PDV-a), a najviše do 4.000,00 eura.

Ovu mjeru mogu koristiti obrtnici koji u skladu s Pravilnikom o tradicijskim i umjetničkim obrtima imaju status tradicijskih i umjetničkih obrta te obavljaju djelatnosti kao što su bačvar; bakrokotlar; četkar; dimnjačar; kišobranar; kitničar; klobučar; knjigoveža; košarač (izrada predmeta od slame i pruća); kovač; krznar; lončar; mlinar; pećar (izrada i slaganje keramičkih peći); pismoslikar; postolar (ručna izrada i popravak obuće); remenar; restauriranje i ručna izrada namještaja; staklar; svjećar, medičar, licitar; tesar; tokar; tkanje na tkalačkom stanu; urar (isključivo održavanje i popravci); užar; vlasuljar; izrada suvenira na tradicionalni način; krojač (šivanje po mjeri, popravci odjeće); kamenoklesar; puhanje stakla; brušenje stakla i kristala; izrada vitraja; lijevanje – odljevi umjetničkih predmeta; puškar – graver; graditelj glazbala; zlatovez i čipkarstvo; izrada i restauriranje narodnih nošnji; zlatar – filigranist; ručno kovanje – umjetnička bravarija te druge djelatnosti koje u skladu s navedenim Pravilnikom imaju status tradicijskih i umjetničkih obrta.

Troškovi za kupnju repromaterijala, vozila i najma poslovnog prostora nisu prihvatljivi za financiranje.

Prijave se podnose putem E-prijavnog obrasca, kojem se prilaže:

1. Obrazac za specifični dio
2. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilaže i podnositelj prijave koji do sada nije koristio potpore male vrijednosti, Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
3. Skupna izjava (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
4. Izjava o povezanim osobama (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
5. Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat. Ako prijavitelj nema povezanih osoba ili nisu koristile potpore male vrijednosti zaokružiti N/P pri dnu obrasca te staviti potpis i pečat, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
6. izvadak iz obrtnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave,
7. presliku Uvjerenja o stjecanju statusa tradicijskog, odnosno umjetničkog obrta,
8. tablica popisa računa u Excel formatu (isključivo priložiti Excel format tablice)
9. računi izdani u razdoblju od 01.01.2023. do najkasnije 10 dana do podnošenja prijave na Javni poziv od strane pravne osobe/obrtnika za troškove nabave alata i opreme te uređenja poslovnog prostora te izvod iz žiro računa ili ispis iz žiro računa (ispis ovjeren od strane banke) kojim se dokazuje izvršeno plaćanje istih. U slučaju da je plaćanje izvršeno putem kredita te da je banka izvršila plaćanje direktno prema dobavljaču, potrebno je dostaviti ugovor o kreditu i dokaz da je banka izvršila plaćanje. Uz račune iz inozemstva obvezno priložiti kratak opis na hrvatskom jeziku. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom trošenju sredstava. Nalog za plaćanje, potvrda o izvršenom plaćanju, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju. Priznaju se isključivo računi izdani od strane pravnih osoba ili obrta. Potpora se ne može ostvariti na temelju priloženog sklopljenog Ugovora o kupnji umjesto računa izdanog od strane pravne osobe ili obrta,
10. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave, osim ako je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza u skladu s posebnim propisima,
11. preslika obrasca JOPPD (Izvješće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obavezna osiguranja, stranica A i B) - zadnji dostupan (ne stariji od dva mjeseca od trenutka predaje prijave) i potvrda Porezne uprave o njegovom zaprimanju. JOPPD obrazac i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju nisu u obvezi dostavljati paušalni obrti/ samostalne djelatnosti koji imaju jednog zaposlenog, a nije im dostupan JOPPD obrazac,
12. izjava vlasnika obrta ukoliko je jedini zaposleni u obrtu (samo oni kojima nije dostupan JOPPD obrazac),
13. fotografije unutarnjeg uređenja poslovnog prostora te opreme i alata za koje se traži potpora (za opremu i alate koji su dio proizvodnog procesa, potrebno je priložiti fotografiju na kojoj je vidljivo da je predmetna oprema ili alat ugrađen u proizvodni proces ili pogon).

5. Potpore za izradu projektnih prijedloga za sufinanciranje iz fondova Europske unije

Potpore se dodjeljuju za troškove izrade projektnih prijedloga i pripreme popratne dokumentacije pri prijavi na natječaje za korištenje bespovratnih sredstava iz fondova Europske unije u visini od 50% troškova (bez PDV-a), a najviše do 2.000,00 eura.

U trenutku podnošenja prijave na ovu mjeru, projekt mora biti prijavljen na neki od fondova Europske unije.

Nisu prihvatljivi troškovi izrade prijave i pripreme popratne dokumentacije za korištenje financijskih instrumenata (FI) dostupnih iz ESI fondova i sl.

Prijave se podnose putem E-prijavnog obrasca, kojem se prilaže:

1. Obrazac za specifični dio
2. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilaže i podnositelj prijave koji do sada nije koristio potpore male vrijednosti, Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
3. Skupna izjava (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
4. Izjava o povezanim osobama (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
5. Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat. Ako prijavitelj nema povezanih osoba ili nisu koristile potpore male vrijednosti zaokružiti N/P pri dnu obrasca te staviti potpis i pečat, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
6. izvadak iz sudskog/obrtnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave,
7. preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva, izvadak iz obrtnog registra za obrte,
8. tablica popisa računa u Excel formatu (isključivo priložiti Excel format tablice)
9. računi i (ako je primjenjivo) preslika ugovora između prijavitelja na ovu mjeru i pružatelja usluge izrade projektnog prijedlog, izdani u razdoblju od 01.01.2023. do najkasnije 10 dana do podnošenja prijave na Javni poziv od strane pravne osobe/obrtnika za troškove izrade projektnih prijedloga i pripreme popratne dokumentacije te izvod iz žiro računa ili ispis iz žiro računa (ispis ovjeren od strane banke) kojim se dokazuje izvršeno plaćanje istih. U slučaju da je plaćanje izvršeno putem kredita te da je banka izvršila plaćanje direktno prema dobavljaču, potrebno je dostaviti ugovor o kreditu i dokaz da je banka izvršila plaćanje. Uz račune iz inozemstva obvezno priložiti kratak opis na hrvatskom jeziku. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom trošenju sredstava. Nalog za plaćanje, potvrda o izvršenom plaćanju, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju. Priznaju se isključivo računi izdani od strane pravnih osoba ili obrta. Potpora se ne može ostvariti na temelju priloženog sklopljenog Ugovora o kupnji umjesto računa izdanog od strane pravne osobe ili obrta.
10. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave, osim ako je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza u skladu s posebnim propisima,
11. preslika obrasca JOPPD (Izvešće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obavezna osiguranja, stranica A i B) - zadnji dostupan (ne stariji od dva mjeseca od trenutka predaje prijave) i potvrda Porezne uprave o njegovom zaprimanju. JOPPD obrazac i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju nisu

- u obvezi dostavljati paušalni obrti/ samostalne djelatnosti koji imaju jednog zaposlenog, a nije im dostupan JOPPD obrazac,
12. izjava vlasnika obrta/ samostalne djelatnosti ukoliko je jedini zaposleni u obrtu/samostalnoj djelatnosti (samo oni kojima nije dostupan JOPPD obrazac),
 13. dokaz iz kojega je razvidno da je projekt prijavljen na neki od natječaja na fondove Europske unije (prijavni obrazac iz kojega je razvidan broj prijave i natječaj na koji je prijavljen projekt).

6. Potpore za izlaganje na sajmovima te odlazak na sajmove i konferencije kao posjetitelj

Potpore se dodjeljuju za izlaganje na domaćim i inozemnim sajmovima za troškove izložbenog prostora na sajmu, te troškove smještaja izlagača na sajmu te za posjete sajmovima i konferencijama kao posjetitelj za troškove ulaznica/kotizacija u visini od 50% troškova (bez PDV-a), a najviše 2.500,00 eura za izlagače na sajmu, a za posjetitelje najviše do 1.200,00 eura.

Izlaganje i posjeti virtualnim sajmovima i konferencijama nisu prihvatljiv trošak.

Prijave se podnose putem E-prijavnog obrasca, kojem se prilaže:

1. Obrazac za specifični dio
2. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilaže i podnositelj prijave koji do sada nije koristio potpore male vrijednosti, Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
3. Skupna izjava (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
4. Izjava o povezanim osobama (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
5. Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat. Ako prijavitelj nema povezanih osoba ili nisu koristile potpore male vrijednosti zaokružiti N/P pri dnu obrasca te staviti potpis i pečat, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
6. izvadak iz sudskog/obrtnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave,
7. preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva, izvadak iz obrtnog registra za obrte,
8. tablica popisa računa u Excel formatu (isključivo priložiti Excel format tablice),
9. računi izdani u razdoblju od 01.01.2023. do najkasnije 10 dana do podnošenja prijave na Javni poziv od strane pravne osobe/obrtnika za troškove izložbenog prostora na sajmu, smještaja izlagača na sajmu, za ulaznice /kotizacije za posjetitelje na sajmu te izvod iz žiro računa ili ispis iz žiro računa (ispis ovjeren od strane banke) kojim se dokazuje izvršeno plaćanje istih. U slučaju da je plaćanje izvršeno putem kredita te da je banka izvršila plaćanje direktno prema dobavljaču, potrebno je dostaviti ugovor o kreditu i dokaz da je banka izvršila plaćanje. Uz račune iz inozemstva obvezno priložiti kratak opis na hrvatskom jeziku. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom trošenju sredstava. Nalog za plaćanje, potvrda o izvršenom plaćanju, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju. Priznaju se isključivo računi izdani od strane pravnih osoba ili obrta. Potpora se ne može ostvariti na temelju priloženog sklopljenog Ugovora o kupnji umjesto računa izdanog od strane pravne osobe ili obrta,
10. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave, osim ako je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza u skladu s posebnim propisima,



11. preslika obrasca JOPPD (Izvešće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obavezna osiguranja, stranica A i B) - zadnji dostupan (ne stariji od dva mjeseca od trenutka predaje prijave) i potvrda Porezne uprave o njegovom zaprimanju. JOPPD obrazac i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju nisu u obvezi dostavljati paušalni obrti/ samostalne djelatnosti koji imaju jednog zaposlenog, a nije im dostupan JOPPD obrazac,
12. izjava vlasnika obrta/ samostalne djelatnosti ukoliko je jedini zaposleni u obrtu/samostalnoj djelatnosti (samo oni kojima nije dostupan JOPPD obrazac),
13. preslika ulaznice, kotizacije, akreditacije, fotografije i sl. te za izlagače na sajmu obvezna fotografija izložbenog prostora.

7. Potpore za stručno obrazovanje i osposobljavanje zaposlenika

Potpore se dodjeljuju za troškove prekvalifikacije te stručnog osposobljavanja i usavršavanja kroz formalne oblike osposobljavanja za rad, a koji se provode kroz programe verificirane od strane ministarstva nadležnog za obrazovanje te potpore za obrazovanje za stjecanje kompetencija potrebnih za rad, a koje su uvjetovane određenim zakonom, odnosno proizlaze iz potreba radnog mjesta u visini od 50% troškova (bez PDV-a), a najviše do 4.000,00 eura.

Nisu prihvatljivi troškovi za studiranje, redovno školovanje, seminare, savjetovanja, troškovi sudjelovanja na skupovima, kongresima i radionicama te troškovi putovanja i troškovi nabave stručne literature.

Prijave se podnose putem E-prijavnog obrasca, kojem se prilaže:

1. Obrazac za specifični dio
2. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilaže i podnositelj prijave koji do sada nije koristio potpore male vrijednosti, Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
3. Skupna izjava (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
4. Izjava o povezanim osobama (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
5. Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat. Ako prijavitelj nema povezanih osoba ili nisu koristile potpore male vrijednosti zaokružiti N/P pri dnu obrasca te staviti potpis i pečat, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
6. izvadak iz sudskog/obrtnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave,
7. preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva, izvadak iz obrtnog registra za obrte,
8. tablica popisa računa u Excel formatu (isključivo priložiti Excel format tablice),
9. računi izdani u razdoblju od 01.01.2023. do najkasnije 10 dana do podnošenja prijave na Javni poziv od strane pravne osobe/obrtnika za troškove prekvalifikacije, stručnog osposobljavanja i usavršavanja te obrazovanja za stjecanje kompetencija potrebnih za rad, a koje su uvjetovane određenim zakonom, odnosno proizlaze iz potreba radnog mjesta te izvod iz žiro računa ili ispis iz žiro računa (ispis ovjeren od strane banke) kojim se dokazuje izvršeno plaćanje istih. U slučaju da je plaćanje izvršeno putem kredita te da je banka izvršila plaćanje direktno prema dobavljaču, potrebno je dostaviti ugovor o kreditu i dokaz da je banka izvršila plaćanje. Uz račune iz

- inozemstva obvezno priložiti kratak opis na hrvatskom jeziku. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom trošenju sredstava. Nalog za plaćanje, potvrda o izvršenom plaćanju, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju. Priznaju se isključivo računi izdani od strane pravnih osoba ili obrta. Potpora se ne može ostvariti na temelju priloženog sklopljenog Ugovora o kupnji umjesto računa izdanog od strane pravne osobe ili obrta,
10. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave, osim ako je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza u skladu s posebnim propisima,
 11. preslika obrasca JOPPD (Izvješće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obavezna osiguranja, stranica A i B) - zadnji dostupan (ne stariji od dva mjeseca od trenutka predaje prijave) i potvrda Porezne uprave o njegovom zaprimanju. JOPPD obrazac i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju nisu u obvezi dostavljati paušalni obrti/ samostalne djelatnosti koji imaju jednog zaposlenog, a nije im dostupan JOPPD obrazac,
 12. izjava vlasnika obrta/ samostalne djelatnosti ukoliko je jedini zaposleni u obrtu/samostalnoj djelatnosti (samo oni kojima nije dostupan JOPPD obrazac),
 13. preslika dokumenta o završenom obrazovanju ili osposobljavanju (uvjerenje i sl.)

8. Potpore za digitalizaciju poslovanja

Potpore se dodjeljuju za pokriće troškova vezanih uz digitalizaciju poslovanja, a odnose se na troškove vezano uz internet oglašavanje i on line marketing, izradu internet stranica i internet trgovina te pokriće troškova vezanih uz uvođenje informacijskih sustava i aplikacija, kao i informatizaciju poslovnih procesa (kupnja i najam software-a), a odnose se na troškove vezano uz izradu i implementaciju programskih rješenja i aplikacija, odnosno nabavu, implementaciju, prilagodbu ili integraciju digitalnih rješenja i tehnologija u svrhu unapređenja i digitalizacije poslovnih procesa ili proizvodnje u visini od 50% troškova (bez PDV-a), a najviše do 4.000,00 eura.

Nisu prihvatljivi troškovi nabave računalne opreme (hardware), uključujući instaliranje i konfiguraciju, troškovi nabave komunikacijske opreme (telefoni, pametni telefoni, telefonske centrale i sl.), televizora, Hi-Fi opreme, uređaja za ispitivanje, strojeva, dronova (bespilotnih zrakoplova), tablet računala, pisača, autonomnih podvodnih ronilica, kamera i fotoaparata i dr., kao ni zakup opreme te televizijsko i radio oglašavanje.

Prihvatljive kategorije troškova u sklopu ove mjere su:

- troškovi nabave standardnih i out-of-box softvera i izrade/razvoja specifičnog softvera (dizajniran po mjeri za potrebe korisnika), uključujući i njegovo instaliranje, programiranje, testiranje i/ili konfiguraciju za potrebe korisnika (npr. DMS, ERP, CRM, HRM, CMS, ECM, CAD, CAM...)
- troškovi za licence za nabavu ili nadogradnju softvera (trajne ili najam)
- troškovi korištenja raznovrsnih usluga računalnog oblaka (Cloud) - SaaS (Software as a Service), IaaS (Infrastructure as a Service), Paas (Platform as a Service), WPaaS (Workplace as a Service) i sl. modela/usluge
- troškovi nabave aplikativnih mrežnih rješenja i licenci
- troškovi implementacije rješenja za kibernetičku sigurnost na temelju provedenih penetracijskih testiranja/provedenih sigurnosnih provjera sustava/provjera propusnosti podataka

- trošak usluge pripreme Plana digitalne transformacije,
- izrada internet stranica i internet trgovina
- troškovi digitalnog marketinga, odnosno internet oglašavanja.

Internet stranice, internet trgovine, aplikacije te programska i digitalna rješenja i tehnologije za koje se traži potpora moraju biti u cijelosti u funkciji prilikom prijave na Javni poziv. Beta/probna verzija nije prihvatljiv trošak.

Prijave se podnose putem E-prijavnog obrasca, kojem se prilaže:

1. Obrazac za specifični dio
2. Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (prilaže i podnositelj prijave koji do sada nije koristio potpore male vrijednosti, Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
3. Skupna izjava (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
4. Izjava o povezanim osobama (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
5. Izjavu o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (Izjavu treba potpisati i ovjeriti pečatom, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat. Ako prijavitelj nema povezanih osoba ili nisu koristile potpore male vrijednosti zaokružiti N/P pri dnu obrasca te staviti potpis i pečat, ukoliko gospodarski subjekt koristi pečat),
6. izvadak iz sudskog/obrotnog registra ne stariji od 30 dana od dana podnošenja prijave,
7. preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva, izvadak iz obrtnog registra za obrte,
8. tablica popisa računa u Excel formatu (isključivo priložiti Excel format tablice),
9. računi izdani u razdoblju od 01.01.2023. do najkasnije 10 dana do podnošenja prijave na Javni poziv od strane pravne osobe/obrtnika za troškove prekvalifikacije, stručnog osposobljavanja i usavršavanja te obrazovanja za stjecanje kompetencija potrebnih za rad, a koje su uvjetovane određenim zakonom, odnosno proizlaze iz potreba radnog mjesta te izvod iz žiro računa ili ispis iz žiro računa (ispis ovjeren od strane banke) kojim se dokazuje izvršeno plaćanje istih. U slučaju da je plaćanje izvršeno putem kredita te da je banka izvršila plaćanje direktno prema dobavljaču, potrebno je dostaviti ugovor o kreditu i dokaz da je banka izvršila plaćanje. Uz račune iz inozemstva obvezno priložiti kratak opis na hrvatskom jeziku. Ponude i predračuni ne predstavljaju prihvatljiv dokaz o namjenskom trošenju sredstava. Nalog za plaćanje, potvrda o izvršenom plaćanju, kompenzacija i cesija ne prihvaćaju se kao dokaz o izvršenom plaćanju. Priznaju se isključivo računi izdani od strane pravnih osoba ili obrta. Potpora se ne može ostvariti na temelju priloženog sklopljenog Ugovora o kupnji umjesto računa izdanog od strane pravne osobe ili obrta,
10. potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja ne starija od 30 dana od dana podnošenja prijave, osim ako je odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza u skladu s posebnim propisima,
11. preslika obrasca JOPPD (Izvjешće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obavezna osiguranja, stranica A i B) - zadnji dostupan (ne stariji od dva mjeseca od trenutka predaje prijave) i potvrda Porezne uprave o njegovom zaprimanju. JOPPD obrazac i potvrdu Porezne uprave o njegovom zaprimanju nisu u obvezi dostavljati paušalni obrti/ samostalne djelatnosti koji imaju jednog zaposlenog, a nije im dostupan JOPPD obrazac,
12. izjava vlasnika obrta/ samostalne djelatnosti ukoliko je jedini zaposleni u

- obrtu/samostalnoj djelatnosti (samo oni kojima nije dostupan JOPPD obrazac),
13. navesti domenu internet stranice/ internet trgovine za koju se traži potpora,
 14. prikaz aplikacije (može i print screen)/domena za preuzimanje aplikacije uz kratki opis iste (namjena, i sl.).

V. SREDSTVA POTPORE

Ukupno raspoloživa sredstva namijenjena za dodjelu potpora po ovom javnom pozivu iznose 686.000,00 eura.

Po ovom javnom pozivu jedan poduzetnik može predati više prijava po istoj mjeri za vrijeme trajanja Javnog poziva, ali može ostvariti pravo na maksimalni iznos potpore utvrđen po određenoj mjeri te se može prijaviti za više mjera i ostvariti pravo na maksimalan iznos potpore ne veći od 15.000,00 eura.

VI. NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

Prijava na Javni poziv predaje se u elektroničkom obliku putem portala E-usluge Grad Osijek.

E-prijavni obrazac popunjen i ispostavljen elektronički, pravovaljan je bez potpisa, sva ostala dokumentacija ukoliko je potreban potpis i pečat (ako prijavitelj koristi pečat) ispostavlja se u navedenom polju kao skenirani dokument u PDF formatu.

Kako bi prijava mogla biti poslana, moraju biti ispunjena sva polja i priloženi svi obvezni obrasci/prilozi.

Obrazac Specifičnog dijela, obrazac Skupne izjave, obrazac Izjave o povezanim subjektima, Izjave o korištenim potporama male vrijednosti, obrazac Izjave o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba, obrazac Izjave vlasnika obrta/ samostalne djelatnosti te obrazac Tablice popisa računa podnositelji prijava mogu preuzeti na mrežnim stranicama Grada Osijeka www.osijek.hr.

Prijavitelj prvo treba izvršiti registraciju, a nakon završenog postupka registracije (potvrde e- mail adrese) može se početi s ispunjavanjem on line prijave.

Prije slanja konačne prijave u sustav, prijava se može spremati i mijenjati više puta. Jednom poslana prijava ne može se više mijenjati niti dopunjavati.

Naknadna dopuna dokumentacije nije moguća.

Faza zaprimanja i obrade dokumentacije omogućena je digitalnim putem kroz sustav E-usluge.

Upute za on line prijavu:

1. registracija prijavitelja
2. odaberite – Svi natječaji (na lijevoj strani)
3. pojavljuje se Javni poziv za dodjelu potpora iz Općeg programa poticanja razvoja poduzetništva Grada Osijeka u 2024. – POT-OS-2024
4. popunjavate E - prijavni obrazac
5. prijavnom obrascu prilažete svu obveznu dokumentaciju. Prihvatljivi format datoteka je .doc, .docx (Word format), .xls (Excel format) i .pdf format datoteke, nije prihvatljiv PNG ili JPG format datoteke.

Prilozi prijavnom obrascu su:

- Prilog 1 - OBRAZAC ZA SPECIFIČNI DIO s popisom specifične dokumentacije po pojedinoj mjeri. (Poželjno je specifičnu dokumentaciju po pojedinoj mjeri skenirati zajedno s ovim obrascem i priložiti kao skeniranu PDF datoteku).
- Prilog 2 - Skupna izjava (staviti potpis i pečat ako ga prijavitelj koristi te priložiti kao skeniranu PDF datoteku)
- Prilog 3 - Izjava o povezanim osobama (staviti potpis i pečat ako ga prijavitelj koristi te priložiti kao skeniranu PDF datoteku)
- Prilog 4 - Izjava o korištenim potporama male vrijednosti (staviti potpis i pečat ako ga prijavitelj koristi te priložiti kao skeniranu PDF datoteku)
- Prilog 5 - Izjava o korištenim potporama male vrijednosti povezanih osoba (ukoliko prijavitelj nema povezanih osoba zaokružiti N/P pri dnu obrasca te staviti potpis i pečat ako ga prijavitelj koristi te priložiti kao skeniranu PDF datoteku)
- Prilog 6 - JOPPD obrazac, odnosno Izjava vlasnika obrta/ samostalne djelatnosti ukoliko je jedini zaposleni u obrtu/ samostalnoj djelatnosti ovisno što je primjenjivo (priložiti kao PDF datoteku)
- Prilog 7 - Tablica popisa računa (prilaže se isključivo u Excel formatu)
- Prilog 8 - Svi računi priloženi kao jedan dokument (skenirana PDF datoteka)
- Prilog 9 - Izvod iz žiro računa kao dokaz o izvršenom plaćanju (PDF datoteka)
- Prilog 10 - Potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga (PDF datoteka)
- Prilog 11 - Preslika obavijesti Državnog zavoda za statistiku o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u za trgovačka društva te izvadak iz sudskog/obrotnog registra, odnosno odgovarajući dokument za zadrugu i samostalne djelatnosti (PDF datoteka)
- Prilog 12 – preslike dokumentacije specifične dokumentacije koja se traži po pojedinoj mjeri, kao što su fotografije, preslike certifikata, uvjerenja o stjecanju statusa tradicijskog obrta, uvjerenja o provedenoj edukaciji, preslike prijavnog obrasca A dio prijave na EU natječaj, preslike ugovora i sl. (navedena dokumentacija prilaže se kao skenirana PDF datoteka)
6. Kako biste mogli poslati prijavu kroz sustav E – usluge potrebno je uz popunjeni E-obrazac priložiti svu obveznu dokumentaciju. Isto tako nužno je u E – prijavnom obrascu navesti valjane i točne podatke te kontakt podatke koji su u funkciji.

Za vrijeme trajanja Javnog poziva prijaviteljima će biti dostupna Info točka gdje će moći dobiti informacije i pomoć vezano uz eventualne nejasnoće o načinu prijave i drugim pitanjima vezanim uz Javni poziv.

Važna napomena, prije slanja upita putem Info točke potrebno je detaljno u cijelosti pročitati Javni poziv te ukoliko bude nejasnoća prijavitelji mogu tražiti dodatna pojašnjenja i upute putem Info točke.

Za savjet i pomoć putem Info točke prijavitelji se mogu javiti u razdoblju 20.06.2024., a najkasnije do 20.09.2024. slanjem upita na e-mail: potpore@osijek.hr.

Potvrda termina sastanka, odnosno odgovor uslijedit će radnim danom najkasnije u roku od 24 sata, za zahtjeve poslane petkom, vikendom ili na drugi neradni dan odgovor će uslijediti prvi sljedeći radni dan.

Ukoliko bude više istovjetnih upita, posebice tehničke prirode predaje elektronske prijave, organizirat će se grupni termini savjetovanja.

Potrebno je navesti kontakt podatke te pitanje oko kojeg je potrebno savjetovanje, odnosno pomoć.

VII. POSTUPAK DODJELE POTPORE

Javni poziv bit će otvoren od 20.06.2024. do iskorištenja sredstava, a najkasnije do 20.09.2024.

Prijave se razmatraju prema redoslijedu zaprimljenih prijava u „E-uslugama/DMS“ Grada Osijeka prema uvjetima iz ovog javnog poziva.

Povjerenstvo koje imenuje Gradonačelnik ocjenjuje pristigle prijave i zapisnički daje prijedlog za dodjelu potpora.

Povjerenstvo će razmatrati prijave pristigle u razdoblju u kojem je Javni poziv otvoren.

U slučaju iskorištenja sredstava prije krajnjeg roka, Povjerenstvo neće razmatrati prijave koje su zaprimljene nakon što su sredstva utrošena.

Povjerenstvo ima pravo tražiti dodatna pojašnjenja i dokaze o opravdanosti troška.

Gradonačelnik na temelju prijedloga Povjerenstva donosi Rješenje o dodjeli potpora.

Prije konačnog prijedloga Rješenja o dodjeli sredstava Povjerenstvo može provesti kontrolu opravdanosti prijavljenog troška.

Kontrola troška provodi se na licu mjesta kod prijavitelja.

U slučaju da je riječ o trošku za čiju su provjeru opravdanosti potrebna specifična znanja i vještine, Povjerenstvo će kontrolu obaviti u pratnji stručne osobe.

Kod provedbe kontrole opravdanosti/valjanosti troška koristi se Obrazac za provjeru opravdanosti troška, koji je sastavni dio zapisnika u kojem Povjerenstvo utvrđuje prijedlog za dodjelu potpora.

Rok za provedbu cjelokupne procedure, a time i rok za donošenje Rješenja o dodjeli sredstava traje 90 dana od zatvaranja Javnog natječaja.

Rješenje o dodjeli potpora objavit će se na službenoj stranici Grada Osijeka na istome mjestu kao i Javni poziv, a svi prijavitelji čije prijave je Povjerenstvo razmatralo dobit će putem e-pošte obavijest o objavi Rješenja.

Prigovor na Rješenje o dodjeli potpora može se podnijeti u roku od osam kalendarskih dana od dana slanja elektronske obavijesti.

U E – prijavnom obrascu važno je pravilno navesti sve tražene podatke te navesti e-mail adresu, adresu sjedišta/prebivališta, mobitel/telefon koji su u funkciji te redovito provjeravati elektronsku poštu.

Prigovor se podnosi u zatvorenoj omotnici, preporučeno poštom ili osobno u Pisarnicu na adresu: **Grad Osijek, Franje Kuhača 9, 31000 Osijek** s naznakom „**Ne otvaraj – Prigovor na Javni poziv – POT-OS-2024**“.

Zakašnjeli prigovori neće se razmatrati.

O prigovoru odlučuje Gradonačelnik na temelju prijedloga Povjerenstva za prigovore.

Rješenje o prigovoru je konačno.

VIII. NADZOR NAD KORIŠTENJEM POTPORE

Nadzor nad odobrenim potporama provodi Upravni odjel za gospodarstvo Grada Osijeka te je korisnik dužan Gradu Osijeku omogućiti kontrolu namjensko utrošenih sredstava dobivene potpore.

Ukoliko se utvrdi nenamjensko korištenje sredstava, korisnik potpore u obvezi je nenamjenski dio sredstava vratiti u proračun Grada Osijeka sa pripadajućom zakonskom zateznom kamatom te će biti isključen iz budućih dodjela potpora iz Općeg programa poticanja razvoja poduzetništva Grada Osijeka naredne tri godine.

IX. OSTALE ODREDBE

Korisnici mjere Potpore za pokretanje gospodarske aktivnosti poduzetnika početnika kao i korisnici mjere Potpora za nabavu i ugradnju strojeva i oprema se obvezuju da neće otuđiti strojeve, opremu i alate za koju su dobili potporu Grada Osijeka minimalno 24 mjeseca od isplate potpore od strane Grada Osijeka.

KLASA: 402-01/24-01/140
URBROJ: 2158-1-06/1-24-10
Osijek, 20. lipnja 2024.


GRADONAČELNIK
Ivan Radić, mag. oec.


