



REPUBLIKA HRVATSKA
OSJEČKO-BARANJSKA ŽUPANIJA



GRAD OSIJEK
Upravni odjel za financije i
fondove Europske unije

KLASA: 406-09/25-01/30
URBROJ: 2158-1-16/3-25-2
Osijek, 20.3.2025.

Poziv za dostavu ponuda

Predmet nabave Sonda za multiparametarska mjerenja kvalitete vode za kupanje na dvije lokacije na rijeci Dravi - na bovi sa solarnim punjačem baterije. Ponudom je potrebno obuhvatiti isporuku, montažu, konfiguraciju, povezivanje, testiranje i puštanje u pogon sa garancijom min. 2 godine, sukladno troškovniku i tehničkoj specifikaciji koji su sastavni dio ovog poziva za dostavu ponuda.

Osoba zadužena za kontakt: Romano Kristić 031/229-234 nabava@osijek.hr

Mjesto isporuke: Osijek

Rok izvršenja: 10 dana od dana zaprimanja narudžbenice.

U slučaju da Isporučitelj svojom krivnjom ne isporuči robu u utvrđenom roku dužan je platiti Naručitelju, ugovornu kaznu u iznosu 1% od ugovorene vrijednosti za svaki dan zakašnjenja, s tim da ukupan iznos ugovorne kazne ne može prijeći iznos 10 % ugovorene vrijednosti bez PDV-a.

Ukoliko ugovorna kazna dostigne maksimalni iznos ugovorne kazne Naručitelj ima pravo raskinuti ugovor bez štetnih posljedica za Naručitelja te aktivirati jamstvo za uredno izvršenje ugovora.

O zakašnjenju nije potrebna posebna obavijest, već je narudžbenica ujedno i obavijest o zadržavanju prava na ugovornu kaznu.

Ugovorne strane suglasno određuju da Naručitelj ima pravo i na ugovornu kaznu i na punu naknadu štete koju pretrpi uslijed zakašnjenja neovisno o ugovornoj kazni.

Ugovorne strane suglasne su da je Naručitelj ovlašten ugovornu kaznu obračunati umanjenoj ispostavljenog računa.

Sadržaj ponude:

1. Popunjen ponudbeni list
2. Popunjen troškovnik
3. Katalog proizvoda, ako je primjenjivo
4. Dokazi potrebni za bodovanje ponude sukladno utvrđenom kriteriju

	Ponuditelji ni na koji način ne smiju mijenjati sadržaj troškovnika, tehničke specifikacije niti ponudbenog lista.
Način dostave ponude:	Isključivo putem elektronske pošte na adresu nabava@osijek.hr . Ponuda mora biti potpisana elektroničkim potpisom ili potpisana od strane odgovorne osobe, ovjerena te skenirana. Troškovnik se dostavlja u izvornom obliku u excelu. Ponuda ne smije biti u zip. formatu. Ukoliko se ponuda dostavlja u zip formatu naručitelj ne odgovara za pravovremeno zaprimanje takve ponude jer zip. format zbog sigurnosnih razloga često bude blokiran na adresi e- pošte naručitelja.
Rok za dostavu ponude:	Ponuda mora biti zaprimljena do 25.4.2025. do 9:00 sati
Način određivanja cijene ponude:	Cijena ponude izražava se u eurima. Cijena ponude piše se brojkama. U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uključeni svi troškovi i popusti. Ponuditelj će u troškovniku predmeta nabave upisati sve jedinične cijene i ukupne cijene. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave. Cijena iz ponude je fiksna i nepromjenjiva.
Kriterij za odabir ponude:	Kriterij za odabir je ekonomski najpovoljnija ponuda. Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda s najvećim ukupnim brojem bodova koji se izračunava kao zbroj ostvarenih bodova po pojedinom kriteriju. Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije. Izračun broja bodova po pojedinom kriteriju te ukupan broj bodova iskazivati će se na dvije decimale. Kriteriji odabira i njihov relativni značaj: 1.Cijena – 50 bodova 2. Osiguran izlazak na teren u roku od 1 radnog dana (iz točke 1.7. tehničke specifikacije) – 20 bodova 3. Mogućnost ovlaštenog servisiranja unutar RH (iz točke 1.7. tehničke specifikacije) – 10 bodova Specifično iskustvo voditelja instalacije instalacija (iz točke 95. tehničke specifikacije) – 20 bodova Bodovanje detaljno objašnjeno u zasebnom dokumentu.
Rok valjanosti ponude	30 dana od dana isteka roka dostavu ponuda.

Rok, način i uvjeti plaćanja: Plaćanja se vrše po ispostavljenom e-računu, u roku od 30 dana od primitka ispravnog računa.

Izvršitelj je obavezan izdati elektronički račun i prateće isprave sukladno europskoj normi u zakonski propisanom, strukturiranom formatu, sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN 94/18).

Naručitelj ima pravo prigovora na račun ako utvrdi nepravilnosti te pozvati odabranog ponuditelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni. U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima

**Sposobnost
ponuditelja**

Svaki ponuditelj mora dokazati svi ponuđeni proizvodi ispunjavaju uvjete navedene u tehničkoj specifikaciji. Navedeno se dokazuje ispunjavanjem dokumenta „Tehnička specifikacija predmeta nabave“ na način da se u stupcu D navede ima li ponuđeni proizvod traženu karakteristiku (DA/NE) te da se u stupac E navede referenca na stranicu kataloga iz kojeg je to vidljivo ili web stranicu proizvođača na kojoj je to vidljivo. Ukoliko ponuditelj navedeno dokazuje katalogom dužan je isti dostaviti u sklopu svoje ponude.

Jamstvo:

Jamstvo za uredno izvršavanje ugovora

Pružatelj usluge je dužan u roku od 8 (osam) dana od dana zaprimanja narudžbenice, Naručitelju predati jamstvo za uredno izvršavanje ugovora u vrijednosti od 10% (deset posto) iznosa prihvaćene ponude bez PDV-a, u obliku bjanko zadužnice sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine br. 115/12, 82/17 i 154/22) ili zadužnice sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine br. 115/12, 82/17 i 154/22). Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju kršenja ugovornih odredbi.

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Jamstvo za isporučenu opremu iznosi minimalno 24 mjeseca. Ponuditelj je dužan, prilikom primopredaje i ugradnje namještaja i opreme, dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, u iznosu od 10% ukupne vrijednosti isporučenog namještaja i opreme bez PDV-a, u izvorniku, u obliku bjanko zadužnice sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (Narodne novine br. 115/12, 82/17 i 154/22) ili zadužnice sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (Narodne novine br. 115/12, 82/17 i 154/22).

Prilozi:

1. Ponudbeni list
2. Troškovnik
3. Tehnička specifikacija predmeta nabave
4. Kriterij za odabir najpovoljnije ponude

Službenica za privremeno obavljanje
poslova Pročelnika Upravnog odjela:

Ivana Lišić Lončarić, dipl. oec

u.z.

